

## 令和2年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	美しが丘公園こどもログハウス
対象期間	令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日
指定管理者	公益社団法人横浜市民施設協会
実施日	令和3年2月15日
点検方法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査等により実施した。
講評	当施設での経理事務、利用者への接遇（苦情・要望対応）等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指摘事項	特になし
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート（別紙）

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	288日、38,545人
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	8,934,852円
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	開催回数13回、計60人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	計画通り履行されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	トイレ水漏れ等の修理を実施した。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コール センターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情 等の把握状況と対応、掲示の有無等	お客様アンケートを実施
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状 況	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、利用 時間にインターバルを設け、職員自らが清掃・消毒 に努めていた。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	これまで実施当日に参加自由としていた自主事業 について、事前申込制に変更し参加者を把握して 安全管理をするとともに、1回の定員を制限して感 染症拡大防止に努めていた。
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研 修の実施、誓約書の提出	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況 消防計画の作成・提出状況	適正 適正、提出済
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適正
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	新任研修・AED研修・新任接遇研修・個人情報研 修・人権研修・緊急時対応研修・他施設見学・不審 者対応研修等を実施している。
	本市重要施策への実 現に向けての取組状 況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市 内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉 政策、男女共同参画政策等の取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、 市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者 福祉政策、男女共同参画政策等に取り組んでい る。
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	6月に委員会を書面で開催。意見等は特になし。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	館内2件。 地域振興課、協会事務局へ報告している。
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	入館人数を制限していることにより、入替時に利用 者が並んでいる。
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又 は特に重要な意見、 要望	すぐに対応が必要な意見、要望	雨漏りの修繕、館内冷暖房設備の設置、遊具点検 による不具合への対応、テラス日除けネットの再設 置
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	雨漏りの修繕、館内冷暖房設備の設置、遊具点検 による不具合への対応
特 筆 す べ き 事	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項